

Антикоррупционный стандарт
КГУ «Детский сад «Алтын дэн» для детей с ограниченными
возможностями» акимата города Усть-Каменогорска

Настоящие антикоррупционные стандарты разработаны в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности коммунального государственного учреждения «Детский сад «Алтын дэн» для детей с ограниченными возможностями» акимата города Усть-Каменогорска и повышения нулевой терпимости поведения у лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений, своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий среди его сотрудников.

1. Наименование сферы общественных отношений: руководство в сфере дошкольного образования.

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: деятельности коммунального государственного учреждения «Детский сад «Алтын дэн» для детей с ограниченными возможностями» акимата города Усть-Каменогорска(далее Учреждение)

3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:

3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:

- осуществлять деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами;

- формировать и реализовывать государственную политику в области образования и обеспечение конституционного права граждан Республики Казахстан на образование;

- создавать необходимые условия для получения качественного образования и воспитания, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

- воспитывать гражданственность и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

- приобщать к достижениям мировой и отечественной культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

- расширять автономность, самостоятельность организаций дошкольного образования, демократизация и децентрализация управления дошкольным образованием;

- внедрять новые технологии обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети.
- обеспечить повышения социального статуса педагогических работников;
- функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики.
- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;
- не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, служащих Учреждения и иных лиц при решении вопросов личного характера;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- осуществлять деятельность в пределах своей компетенции по сохранению и укреплению в обществе и непосредственно в Учреждении системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции;
- принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов;
- при принятии решений, входящих в компетенцию руководителя организации дошкольного образования и служащего Учреждения не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих законных обязанностей;
- неукоснительно соблюдать служебную дисциплину и служебную этику, соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан;
- соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями;
- добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время.

3.3. При внесении предложения к подготовке проектов нормативных правовых актов:

- строго придерживаться норм Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года «О правовых актах»;
- не допускать принятия нормативных правовых актов, с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;

- должны быть обращены к неопределенному кругу лиц или к индивидуально определенным лицам;

- проекты нормативных правовых актов должны разрабатываться с обязательным обсуждением в коллективе, если их содержание затрагивает права и обязанности сотрудников Учреждения;

3.4. При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:

- соблюдать общепринятые морально-этические нормы;
- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

- пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны других государственных служащих;

- воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство в коллективе;

- своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности.

Педагогический работник должен быть:

- добросовестным, честным, с уважением относится к чести и достоинству личности воспитанников, общечеловеческим ценностям;

- педагог и воспитатель заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету учительства.

- не допускается в какой бы то ни было форме, злоупотребление доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб.

4. Иные ограничения и запреты:

- осуществление деятельности, не совместимой с выполнением служебных функций;

- использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

- если сотрудник Учреждения располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе, незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство государственного органа, в котором он работает, уполномоченные государственные органы. Он также обязан незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;

- не должны допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

- использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды.

В своей деятельности педагогические работники:

- способствуют воспитанию воспитанников в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;
- не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагогического работника Республики Казахстан;
- неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;
- бережно относятся к имуществу Учреждения и не используют его в личных целях;
- принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;
- личным примером способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;
- придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.

В отношениях с участниками образовательного процесса педагогические работники:

- уважают права, честь и достоинство человека независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;
- не допускают фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к участниками учебно-воспитательного процесса, прилагают усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;
- своими действиями не дают повода для обоснованной критики со стороны общества, терпимо относиться к ней, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;
- оказывают профессиональную поддержку участникам воспитательно-образовательного процесса.

В отношениях с коллегами педагогические работники:

- соблюдают общепринятые морально-этические нормы, быть вежливыми и корректными;
- не ставят публично под сомнение профессиональную квалификацию другого педагогического работника.

**Директор КГУ «Детский сад «Алтын дэн»
для детей с ограниченными возможностями»
акимата города Усть-Каменогорска**

А.Н.Смагулова

