

## **Антикоррупционный стандарт**

### **«КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска»**

Настоящий антикоррупционный стандарт разработан в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности «КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска» и повышения нулевой терпимости к проявлениям коррупции среди его сотрудников.

**1. Наименование сферы общественных отношений:** Образование.

**2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:** «КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска»

**3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:**

*3.1 при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:*

- руководствоваться принципом законности в соответствии с Конституцией, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;
- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;
- не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать всяческой волокиты (бюрократии) в ходе оказания государственных услуг;
- на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, всецело ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;
- не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- воспитывать гражданственность и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам,

почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

- приобщать к достижениям мировой и отечественной культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов Республики, овладение государственным, русским, иностранным языками
- обеспечить повышения социального статуса педагогических работников;

*3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:*

- не допущения конфликта интересов, а при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством;
- при проведении контрольных мероприятий и иных действий, подразумевающих вынесение решения, рассматривать вопросы объективно, принимать решения исключительно в соответствии с законодательством.
- при принятии решений, входящих в компетенцию гражданского служащего не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих законных обязанностей;
- осуществлять полномочия в пределах предоставленных им прав и в соответствии с должностными обязанностями;
- соблюдать конфиденциальность и обеспечивать служебную и коммерческую тайну по оказанным государственным услугам;
- не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;
- неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями; добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время;

*3.3. при внесении предложений к подготовке проектов нормативных правовых актов:*

- при внесении предложений к подготовке нормативных правовых актов строго придерживаться норм закона РК от 6 апреля 2016 года №480-V ЗРК «О правовых актах»;
- не допускать принятия нормативных правовых актов, с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;
- должны быть обращены к неопределенному кругу лиц или к индивидуально определенным лицам;

- способствуют воспитанию обучающихся и воспитанников в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;
  - не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагогического работника Республики Казахстан;
  - неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;
  - бережно относятся к имуществу организации образования и не используют его в личных целях;
  - принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;
  - личным примером способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;
  - придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.
- в отношениях с участниками образовательного процесса педагогические работники:
    - уважают честь и достоинство человека независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;
    - не допускают фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к участникам образовательного процесса, прилагают усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;
    - своими действиями не дают повода для обоснованной критики со стороны общества, терпимо относятся к ней, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;
    - оказывают профессиональную поддержку участникам образовательного процесса.
  - в отношениях с коллегами педагогические работники:
    - соблюдают общепринятые морально-этические нормы, быть вежливыми и корректными;
    - не ставят публично под сомнение профессиональную квалификацию другого педагогического работника.

Директор



Д.М.Тусупова

*3.4. при иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:*

- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность.
- соблюдать деловой этикет и правила официального поведения.
- пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны сотрудников;
- воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство в коллективе;
- в процессе исполнения поручений руководителя предоставлять только объективные и достоверные сведения;
- педагогический работник должен быть:
  - добросовестным, честным, с уважением относиться к чести и достоинству личности ребенка, общечеловеческим ценностям;
  - педагог заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету.
  - не допускается в какой бы то ни было форме, злоупотребление доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб.

**4. Иные ограничения и запреты:**

- если гражданский служащий располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство государственного органа, в котором он работает, уполномоченные государственные органы.
- незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;
- осуществлять предпринимательскую деятельность а также деятельность, не совместимой с выполнением государственных функций;
- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (*подарки, денежное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения*);
- использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды
- в своей деятельности педагогические работники: